

Erwerb und Anerkennung von Versuchspersonenstunden (Vpn-Stunden) im Studiengang B.Sc. Psychologie

(1) Erwerb von Vpn-Stunden

1. Anmeldung für eine Studie mit Vpn-Stunden
2. Teilnahme an der Studie (→ numerische Sona-ID mitbringen!)

Nach erfolgter Teilnahme werden die Vpn-Stunden Ihrem Konto von der Versuchsleitung gutgeschrieben.

(2) Anerkennung von Vpn-Stunden

Variante A: Alle Vpn-Stunden wurden innerhalb von Sona Systems erbracht

Wenn Sie die geforderten 30 Vpn-Stunden vollständig erbracht haben,

1. drucken Sie die Startseite mit Vpn-Stunden-Übersicht in Ihrem Sona-Konto aus,
2. vermerken Sie auf dem Ausdruck Ihre Matrikelnummer, unterschreiben Sie ihn und
3. reichen Sie dieses Dokument beim Studienbüro II ein.

Das Studienbüro prüft im System die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben und vergibt 1 ECTS-Punkt.

Variante B: Ein Teil der Vpn-Stunden wurden innerhalb von Sona Systems erbracht

Wenn Sie die geforderten 30 Vpn-Stunden vollständig erbracht haben,

1. drucken Sie die Startseite mit Vpn-Stunden-Übersicht in Ihrem Sona-Konto aus,
2. vermerken Sie auf dem Ausdruck Ihre Matrikelnummer, unterschreiben Sie ihn und
3. reichen Sie dieses Dokument und die zuvor gesammelten Vpn-Stunden-Bescheinigungen beim Studienbüro II ein.

Das Studienbüro prüft im System und anhand der eingereichten Bescheinigungen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben. Wenn insgesamt 30 Vpn-Stunden erbracht wurden, vergibt das Studienbüro 1 ECTS-Punkt.

Variante C: Alle Vpn-Stunden wurden vor der Einführung von Sona Systems (September 2015) erbracht

Wenn Sie die geforderten 30 Vpn-Stunden vollständig erbracht haben, reichen Sie Ihre Vpn-Stunden-Bescheinigungen mit Angabe der Matrikelnummer beim Studienbüro II ein.

Das Studienbüro prüft die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben. Wenn insgesamt 30 Vpn-Stunden erbracht wurden, vergibt das Studienbüro 1 ECTS-Punkt.

Variante D: Externe Studierende

Das Teilnehmemanagement-System der Universität Mannheim ist ein Service für Studierende der Universität Mannheim. Es besteht unsererseits keine Verpflichtung, externen Studierenden spezielle Nachweise auszustellen. Auf Nachfrage stellen wir im Regelfall jedoch gerne einen elektronischen Nachweis für externe Studierende, z.B. Studierende der Fernuniversität Hagen, aus.

Einen Nachweis über die von Ihnen geleisteten Vpn-Stunden können Sie via E-Mail an sona@uni-mannheim.de beantragen. Die E-Mail sollte enthalten: Anzahl der Studien, an denen Sie teilgenommen haben; Gesamtumfang der Studien (in Stunden), an denen Sie teilgenommen haben; Ihre Sona-ID zur Verifikation; ein Scan oder Foto Ihres Studierendenausweises.

Bitte beachten Sie, dass Nachweise grundsätzlich nur einmal für jeden Studierenden ausgestellt werden. Warten Sie also mit dem Antrag, bis Sie alle nötigen Vpn-Stunden erworben haben oder Sie sicher sind, dass Sie an keinen weiteren Studien der Universität Mannheim teilnehmen werden.