

Vollzeit-Praktikum in einem Beratungsunternehmen

Für die Semesterferien nach dem HWS oder FSS

Soraya-Kandan ist ein Beratungsunternehmen mit den Schwerpunkten internationale Organisationsberatung und Führungsentwicklung. Wir bieten Ihnen einen Praktikumsplatz zur Unterstützung der Geschäftsleitung an. Dieser erlaubt Ihnen neben Einblicken in die Beratungspraxis und Führungskräfteentwicklung, unternehmerisches Denken und digital vernetztes Arbeiten, spannende Aufgaben und praktische Erfahrungen.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung und Mitarbeit bei der Erstellung von Medien und Inhalten
- Erstellung von Teilnehmerunterlagen und Kundenpräsentationen
- Unterstützung bei der Kundenpflege
- Unterstützung bei Entwicklung & Umsetzung von Kommunikationskonzepten
- Archivierung von Kundenprojekten

Ihr Profil:

- Immatrikulierte Student*innen vorrangig aus den Fachbereichen Geistes-, Sozial-, und Wirtschaftswissenschaften oder IT
- Analytische und visuell-gestalterische Fähigkeiten sowie ein sehr guter Umgang mit MS- Office Programmen, Mac Erfahrung bevorzugt
- Praktische Erfahrungen aus früheren Arbeitsverhältnissen oder Praktika vorteilhaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an digitalen Medien
- Eigenverantwortliche, zuverlässige und zielorientierte Arbeitsweise
- Affinität zum Schreiben mit journalistischer Herangehensweise

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese richten Sie mit frühestmöglichem Starttermin bitte per Mail an contact@soraya-kandan.com.

Das Praktikum wird nicht vergütet, aber wir bieten Ihnen sehr persönliche Betreuung von der Geschäftsleitung an. Nach Absprache können Abschnitte des Praktikums auch in Teilzeit absolviert werden.