



Am **Akademisches Auslandsamt** ist zum 15.06.2022 eine Teilzeitstelle als

## **Studentische Hilfskraft für den Bereich „Outgoing“ (m/w/d)**

zu besetzen.

Das Outgoing-Team des Akademischen Auslandsamts ermöglicht es jährlich mehr als 1.100 Mannheimer Studierenden, einen studienbedingten Auslandsaufenthalt an einer unserer 450 Partneruniversitäten weltweit zu absolvieren. Wir informieren Studierende über unsere Austauschprogramme, prüfen die Bewerbungen und verarbeiten die Platzzusagen. Außerdem unterstützen wir die Studierenden beim Anmeldeprozess an ihrer Gasthochschule und koordinieren die Stipendienvergabe und -auszahlung verschiedener Organisationen (u.a. ERASMUS) für über 700 Stipendiaten.

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie unterstützen Mannheimer Studierende auf ihrem Weg zum Studienaufenthalt im Ausland
- Sie übernehmen hierbei organisatorische Aufgaben und helfen bei der Durchführung der verschiedenen Abläufe (z.B. Bewerbungsverfahren, Anmeldeverfahren der Studierenden an den ausländischen Gasthochschulen)
- Sie verarbeiten die Erfahrungsberichte der aus dem Ausland zurückgekehrten Studierenden
- Sie helfen bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Sie unterstützen mit größter Sorgfalt bei der Prüfung und Übertragung von stipendienrelevanten Angaben in die verschiedenen Datenbanken (Stipendienverwaltung Erasmus, PROMOS und Baden-Württemberg-STIPENDIUM)

### **Ihr Profil:**

- Verfügbarkeit sowohl im Semester als auch in den Semesterferien (Jan-Feb, Juni-Aug)
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Freude an sorgfältigem und genauem Arbeiten
- Organisationsgeschick sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Einsatzbereitschaft

Die **Universität Mannheim** ist eine in Forschung und Lehre hervorragend ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule mit derzeit ca. 2.630 Beschäftigten und rund 12.000 Studierenden.

Insbesondere der an der Universität Mannheim traditionell stark vertretene Bereich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehört national und international zur Spitzengruppe. Ein besonderes Kennzeichen ist der hohe Grad der Vernetzung der fünf Fakultäten untereinander.

### **Eckdaten**

**Start:** 15.06.2022

**Eingruppierung:** studentische Hilfskraft

**Umfang (Stunden/Woche):** 30-40 Stunden

**Arbeitsort:**  
L1,1

**Bewerbungsfrist:**  
24.05.2022

- Gute Englischkenntnisse (mind. B2 Niveau), sehr gute Deutschkenntnisse (C2 Niveau)
- Eigene Auslandserfahrungen oder das Engagement in einer internationalen studentischen Initiative sind von Vorteil

#### Unser Angebot:



Positives Arbeitsklima



Diversität



Innovatives,  
universitäres  
Arbeitsumfeld



Internationalität



Zentrale Lage in der  
Mannheimer  
Innenstadt

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis zum 24.05.2022 per E-Mail oder per Post einreichen an:**

#### Universität Mannheim

Akademisches Auslandsamt - International Office  
Frau Kathrin Blitzke  
68131 Mannheim

[blitzke@verwaltung.uni-mannheim.de](mailto:blitzke@verwaltung.uni-mannheim.de)

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Blitzke gerne per E-Mail zur Verfügung.



#### Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden: <https://www.uni-mannheim.de/universitaet/stellenanzeigen/datenschutz-bei-bewerbungen>.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.