



Wer wir sind:

Bei Collins Aerospace arbeiten wir Seite an Seite mit unseren Kunden, um die härtesten Herausforderungen in der Luft- und Raumfahrt und der Verteidigung zu meistern. Wir kombinieren grenzenlose Fantasie mit einem breiten Portfolio und einem unübertroffenen Engagement für unsere Kunden. Mit umfassenden Fähigkeiten und breitem Fachwissen entwickeln wir intelligente Lösungen, um den Anforderungen eines sich schnell entwickelnden, globalen Marktes gerecht zu werden - und das alles mit den besten Innovationen und Technologien für die von uns belieferten Branchen.

Wir definieren die Luft- und Raumfahrt neu.

Du möchtest einen Einblick in die tägliche Arbeit der Personalabteilung eines international agierenden Unternehmens gewinnen? Du bist motiviert, HR-Prozesse kennenzulernen und mitzugestalten? Du bist kommunikativ und zeichnest Dich durch eine strukturierte Arbeitsweise aus? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Wir suchen Dich für unseren Bereich Human Resources am Standort Heidelberg als

Praktikant (m/w/d) Human Resources

Aufgaben:

- Unterstützung des HR Managers im operativen Tagesgeschäft mit vielfältigen Aufgaben
- Unterstützung im Recruitingprozess eines international agierenden Unternehmens von der Ausschreibung bis zur Einstellung
- Mitarbeit bei aktuellen HR-Projekten sowie eigenverantwortliche Übernahme von Teilprojekten
- Durchführung von Aktivitäten und Recherchen zur Erweiterung zielgruppenspezifischer Maßnahmen im Bereich Personal- und Hochschulmarketing
- Zusammenarbeit und Austausch mit unterschiedlichen Abteilungen im Unternehmen

Qualifikation:

- Bachelor- oder Masterstudium im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Psychologie, Personalmanagement oder vergleichbarer Studiengänge, idealerweise mit Schwerpunkt Personal
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Was Dich erwartet:

- Praxisrelevante und spannende Einblicke hinter die Kulissen der Personalabteilung eines mittelständischen Industrieunternehmens
- Ein hochmotiviertes Team und ein internationales Arbeitsumfeld
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben sowie eine offene Arbeitsatmosphäre
- Eine sehr gute Feedbackkultur
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten

Du erkennst Deine Chance?

Dann freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines **möglichen Eintrittstermins** und der **Dauer** Deiner Verfügbarkeit per E-Mail an rcd-jobs@rockwellcollins.com.