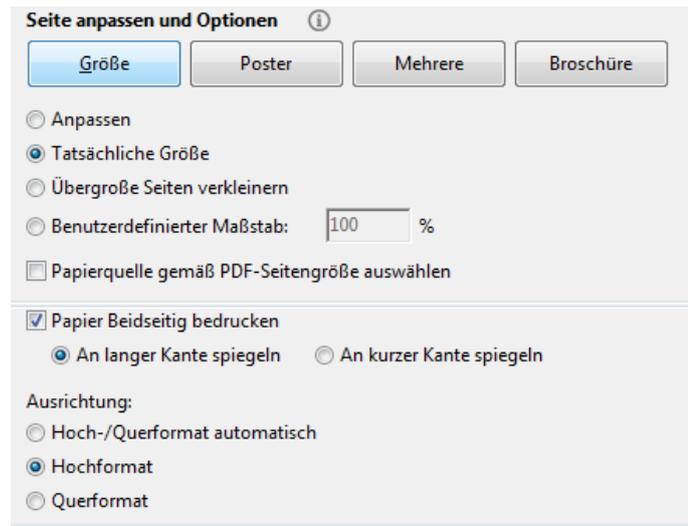


DRUCKHINWEISE

Bitte beachten Sie folgende Hinweise beim Drucken der Fragebögen:

- Die Bögen müssen im DIN A4 Format gedruckt werden.
- Nur die Evaluationsbögen des aktuellen Semesters nutzen, keine alten Bögen!
- Bitte die gesamte Datei drucken. Sollten die Bögen nicht ausreichen, bitte weitere Bögen unter evaluation@sowi.uni-mannheim.de anfordern.
- Bei dem zweiseitigen Bogen bietet sich der doppelseitige Druck auf Vorder- und Rückseite an. Bei Bögen im Hochformat sollte die Option „lange Kante“ gewählt werden.
- Wichtig ist, dass alle vier Eckwinkel sichtbar und der Barcode (unten Mitte) vollständig lesbar sind.



- Die Eckwinkel sollten einen Abstand zum Blattrand von min. 0,5 cm bis max. 2 cm haben.



- Da es bei der Nutzung des Programms Vorschau (Apple) gerne zu Fehler mit dem Barcode kommt, nutzen Sie am besten Adobe. Der Barcode sollte dann etwa so aussehen:



Werden Gitternetzlinien (Vorschau) im Codefeld erzeugt, verhindert diese eine korrekte Verarbeitung des Formulars!

- Tipp: Bitte drucken Sie zunächst nur einen Bogen aus und überprüfen Sie, ob die Eckwinkel und der Barcode richtig dargestellt werden.
- Die Bögen nicht zusammen tackern! Die Zuordnung der Bögen erfolgt automatisch durch den Barcode.
- Die Bögen bitte nicht falten!