

GESIS – Leibniz-Institut für Sozialwissenschaften ist eine von Bund und Ländern finanzierte, international tätige sozialwissenschaftliche Einrichtung der Leibniz-Gemeinschaft.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Termin** für den Standort **Mannheim /Abteilung SDM** eine

**Studentische Hilfskraft
m/w**

40 Std. monatlich

Ihre Aufgaben umfassen unterstützende Tätigkeiten bei Aufgaben in Forschung und Infrastruktur:

- Literaturrecherchen und Literaturpflege in einer Datenbank,
- Unterstützung bei Programmierung und Durchführung von Online-Umfragen und Studien mit Eyetracking,
- Datenanalysen und Aufbereitung der Ergebnisse,
- Weitere unterstützende Tätigkeiten bei Erstellung von Veröffentlichungen

Sie haben folgendes Profil:

- gute Kenntnisse im Bereich der Forschungsmethoden
- sicherer Umgang mit Statistikprogrammen, z. B. SPSS, STATA
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- selbständige Arbeitsweise

Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien und der Vorschriften des Gesetzes über Teilzeitarbeit ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. GESIS ist durch das „audit berufundfamilie“ zertifiziert.



Für weitere Informationen zu den Aufgabengebieten steht Ihnen **Frau PD Dr. Menold** per E-Mail unter natalja.menold@gesis.org zur Verfügung.



Wir bearbeiten nur Online-Bewerbungen. Bitte bewerben Sie sich bis einschließlich **26.11.2017** [per Mail](#).